

SPETT.LE
UFFICIO _____
**(Da indirizzare all'ufficio che
detiene i dati, le informazioni o i
documenti o in alternativa, ma solo
per i dati, informazioni o
documenti di cui è obbligatoria la
pubblicazione ai sensi dell'art. 5,
comma 1, del d.lgs. n. 33/2013 e
s.m. e i., il responsabile
dell'anticorruzione e della
trasparenza)**
DEL COMUNE DI BAGNOLO DI PO
Piazza Marconi, n. 159
45022 - BAGNOLO DI PO RO

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____
residente in _____ prov. (____) via _____
n. _____ e-mail _____ PEC _____
tel. _____ in qualità di (indicare la qualifica solo se si agisce per conto di una
persona giuridica) _____

CHIEDE

_ ai sensi dell'art. 5, comma 1 del Decreto legislativo n. 33/2013 e s.m.i., la pubblicazione
sul sito _____ e la contestuale trasmissione al/alla sottoscritto/a di (specificare il
documento/informazione/dato di cui è stata omessa la pubblicazione obbligatoria):

ovvero la comunicazione al/alla medesimo/a dell'avvenuta pubblicazione, indicando il
collegamento ipertestuale a quanto forma oggetto dell'istanza.

_ ai sensi dell'art. 5, comma 2 del Decreto legislativo n. 33/2013, e s.m.i., l'accesso al/i
seguente/i dato/i – documento/i (inserire gli elementi utili all'identificazione di quanto
richiesto):

Modalità di rilascio del/i dato/i – documento/i (barrare la casella di interesse)¹:

- ☒  ☐ copia cartacea da ritirare presso l'ufficio a cui si è inoltrata la richiesta
- ☒  all'indirizzo e-mail indicato sopra

¹ Il rilascio di dati, informazioni o documenti in formato elettronico o cartaceo è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dall'amministrazione per la riproduzione su supporti materiali.

- ☐ All'indirizzo PEC indicato sopra
- ☐ CD
- ☐ Altro (specificare) _____

DICHIARA

- di conoscere le sanzioni amministrative e penali previste dagli articoli 75 e 76 del D.p.r. n. 445/2000 avente ad oggetto "*Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*"².

Luogo e data _____

Firma per esteso leggibile

SI ALLEGA:

- Copia del documento d'identità del richiedente ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000.

² Art. 75, D.p.r. n. 445/2000: "*Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76, qualora dal controllo di cui all'articolo 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera*".

Art. 76, D.p.r. n. 445/2000: "*1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico e' punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. 2. L'esibizione di un atto contenente dati non piu' rispondenti a verita' equivale ad uso di atto falso. 3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale. 4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi piu' gravi, puo' applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte*".

Informativa sul trattamento dei dati personali

Art. 13 D.Lgs. n. 196/2003 - “Codice in materia di protezione dei dati personali”

Finalità del trattamento

Il dati personali verranno trattati dal Comune di _____ per le seguenti finalità: istruire le pratiche conseguenti alla presentazione delle istanze di accesso civico.

Modalità del trattamento

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio e, in mancanza di esso, non sarà possibile dare corso al procedimento.

Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati e ambito di diffusione

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici).

Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati non saranno oggetto di diffusione.

Diritti dell'interessato

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.

Titolare e Responsabile del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di _____, con sede in _____, n. _____. Il Responsabile del trattamento è il Responsabile dell' Anticorruzione e della Trasparenza, nel caso di accesso civico di cui all' art. 5 comma 2 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i, mentre nel caso di accesso di cui all' art. 5, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. il responsabile del trattamento è il titolare dell' ufficio a cui è inoltrata la richiesta.

INFORMAZIONI RELATIVE ALL'ACCESSO CIVICO

Il rilascio è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto per la riproduzione su supporti materiali. In caso di istanza ai sensi del comma 2:

1. l'ufficio competente darà notizia della presente domanda ad eventuali soggetti controinteressati, che potranno presentare motivata opposizione entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione.
2. l'accesso civico è negato, escluso, limitato o differito nei casi e ai limiti stabiliti dall'art. 5 bis del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i. Nel caso di diniego totale o parziale all'accesso, o di mancata risposta entro i termini di legge, è possibile presentare richiesta di riesame al Responsabile della prevenzione della corruzione, ovvero al difensore civico regionale.

Avverso la decisione dell'Amministrazione o, in caso di richiesta di riesame, avverso a quella del responsabile della prevenzione della corruzione, o avverso a quella del difensore civico regionale, il richiedente può proporre ricorso al TAR, ai sensi dell'art. 116 del Codice del processo amministrativo.